

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE**

na operacje w zakresie działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym "Rybnactwo i Morze", z wyłączeniem projektów grantowych

.....
 znak sprawy (wypełnia Urząd Marszałkowski albo wojewódzka samorządowa jednostka organizacyjna - dalej UM)

 symbol formularza

 Potwierdzenie przyjęcia przez UM
 /pieczęć i podpis/

 Liczba załączników dołączonych przez
 wnioskodawcę
 - - 2 0
 data, godzina przyjęcia (wypełnia UM)

W celu poprawnego wypełnienia wniosku wnioskodawca powinien zapoznać się z Instrukcją jego wypełniania.

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OPERACJI DO FINANSOWANIA (wypełnia lokalna grupa działania (LGD))

znak sprawy nadany w LGD (wypełnia LGD)

 1. Numer identyfikacyjny LGD¹

2. Nazwa LGD

 Potwierdzenie złożenia w LGD
 /pieczęć i podpis/

 Liczba załączników dołączonych przez
 wnioskodawcę
 - - 2 0
 data złożenia i podpis (wypełnia LGD)

3. Numer naboru wniosków:

 / 2 0

4. Termin naboru wniosków:

 od: - - 2 0
 (dzień-miesiąc-rok)

 do: - - 2 0
 (dzień-miesiąc-rok)

I. OPERACJA WŁASNA LGD

 TAK

1. Data zamieszczenia na stronie internetowej LGD informacji o planowanej do realizacji operacji własnej

 - - 2 0
 (dzień-miesiąc-rok)

2. Podmiot uprawniony do wsparcia, inny niż LGD, nie zgłosił w terminie zamiaru realizacji operacji

 TAK
II. OPERACJA REALIZOWANA PRZEZ PODMIOT INNY NIŻ LGD, Z WYŁĄCZENIEM PROJEKTÓW GRANTOWYCH

 TAK
III. OCENA ZGODNOŚCI Z LSR ORAZ DECYZJA W SPRAWIE WYBORU OPERACJI

1. Zgodność operacji z LSR

 TAK NIE

 2. Operacja zakłada utworzenie / utrzymanie miejsc(a) pracy/ podjęcie działalności gospodarczej¹/ podjęcie działalności jako uprawniony do rybactwa^{2/3}

 TAK NIE

3. Operacja wpisuje się w cel szczegółowy:

 TAK NIE

Promowanie wzrostu gospodarczego, włączenia społecznego, tworzenia miejsc pracy oraz wspieranie zdolności do zatrudnienia i mobilności na rynku pracy w społecznościach obszarów przybrzeżnych i śródlądowych zależnych od rybołówstwa i akwakultury, w tym dywersyfikacja działalności w ramach rybołówstwa, a także w innych sektorach gospodarki morskiej

4. Decyzja LGD w sprawie wyboru operacji

 4.1 Data podjęcia uchwały w sprawie wyboru operacji - - 2 0

 4.2 Numer uchwały

 4.3 Liczba punktów przyznanych operacji

 4.4 Kwota pomocy ustalona przez LGD dla operacji zł

 4.5 Poziom dofinansowania ustalony przez LGD dla operacji %

4.6 Operacja została wybrana do finansowania

 TAK NIE

4.7 Wybrana do finansowania w ramach LSR operacja mieści się w limicie środków, określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia

 TAK NIE

B. INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY ORAZ OPERACJI**B.I. CZĘŚĆ OGÓLNA**

1. Cel złożenia wniosku o dofinansowanie:

(wybierz z listy)

B.II. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY1. Forma prawna wnioskodawcy³

(wybierz z listy)

2. Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

2.1 Nazwisko / Nazwa

2.4 Numer identyfikacyjny⁴

2.5 REGON

2.6 Numer w KRS

2.7 Numer NIP⁵

2.8 PESEL

2.9 Seria i numer dokumentu tożsamości

2.2 Pierwsze imię

2.3 Drugie imię

3. Adres wnioskodawcy (miejsce zamieszkania i adres osoby fizycznej / adres wykonywania działalności gospodarczej / adres i siedziba osoby prawnej / adres oddziału osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej)

3.1 Kraj Polska	3.2 Województwo (wybierz z listy)	3.3 Powiat	3.4 Gmina
3.5 Kod pocztowy	3.6 Poczta	3.7 Miejscowość	3.8 Ulica
3.9 Nr domu	3.10 Nr lokalu	3.11 Telefon stacjonarny / komórkowy	3.12 Faks
3.13 E-mail		3.14 Adres www	

4. Adres do korespondencji (wypełnić, jeżeli jest inny niż w pkt 3 oraz w przypadku wskazania pełnomocnika)

4.1 Kraj Polska	4.2 Województwo (wybierz z listy)	4.3 Powiat	4.4 Gmina
4.5 Kod pocztowy	4.6 Poczta	4.7 Miejscowość	4.8 Ulica
4.9 Nr domu	4.10 Nr lokalu	4.11 Telefon stacjonarny / komórkowy	4.12 Faks
4.13 E-mail		4.14 Adres www	

5. Dane osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy

Lp.	Nazwisko / nazwa	Imię	Stanowisko / Funkcja
5.1			
5.2			
5.3			
...			

6. Dane pełnomocnika wnioskodawcy

6.1 Nazwisko		6.2 Imię	6.3 Stanowisko/Funkcja
6.4 Kraj	6.5 Województwo (wybierz z listy)	6.6 Powiat	6.7 Gmina
6.8 Kod pocztowy	6.9 Poczta	6.10 Miejscowość	6.11 Ulica
6.12 Nr domu	6.13 Nr lokalu	6.14 Telefon stacjonarny / komórkowy	6.15 Faks
6.16 E-mail		6.17 Adres www	

7. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

7.1 Nazwisko	7.2 Imię	7.3 Telefon stacjonarny / komórkowy
7.4 Faks	7.5 E-mail	

B.III. CHARAKTERYSTYKA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI³

1. Główne kierunki działalności:

1.1

1.2

...

B.IV. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI

1. Operacja wpisuje się w cele LSR:

1.1 Cel ogólny LSR

1.2 Cel(e) szczegółowy(e) LSR

1.3 Przedsięwzięcia LSR

1.4 Uzasadnienie zgodności z celami LSR i kryteriami wyboru operacji przez LGD

2. Tytuł operacji

3. Szczegółowy opis planowanej operacji wraz z określeniem miejsca jej realizacji, celu(ów), zakresu i kosztów

4. Zakres operacji

4.1	Podnoszenie wartości produktów, tworzenie miejsc pracy, zachęcanie młodych ludzi i propagowanie innowacji na wszystkich etapach łańcucha dostaw produktów w sektorze rybołówstwa i akwakultury:	<input type="checkbox"/> TAK
4.1.1	Podnoszenie wartości produktów sektora rybołówstwa i akwakultury przez tworzenie lub rozwijanie łańcucha dostaw, obejmującego działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami sektora rybołówstwa i akwakultury	<input type="checkbox"/> TAK
4.1.2	Wspieranie przedsiębiorczości lub innowacji młodych ludzi w łańcuchu dostaw, obejmującego działalność związaną z produkcją, przetwarzaniem i obrotem produktami sektora rybołówstwa i akwakultury	<input type="checkbox"/> TAK
4.2	Wspieranie różnicowania działalności w ramach rybołówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenie miejsc pracy na obszarach rybackich i obszarach akwakultury:	<input type="checkbox"/> TAK
4.2.1	Różnicowanie działalności lub dywersyfikacja zatrudnienia osób wykonujących pracę związaną z sektorem rybołówstwa i akwakultury przez tworzenie lub utrzymanie miejsc pracy niezwiązanych z podstawową działalnością rybacką	<input type="checkbox"/> TAK
4.2.2	Podjęcie, wykonywanie lub rozwijanie działalności gospodarczej służącej rozwojowi obszarów rybackich i obszarów akwakultury	<input type="checkbox"/> TAK
4.2.3	Wspieranie uczenia się osób związanych z sektorem rybołówstwa i akwakultury oraz wymianę przez takie osoby doświadczeń i dobrych praktyk	<input type="checkbox"/> TAK
4.3	Wspieranie i wykorzystywanie atutów środowiska na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym operacje na rzecz łagodzenia zmiany klimatu:	<input type="checkbox"/> TAK
4.3.1	Wspieranie atutów środowiska wodnego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury przez przeciwdziałanie kłusownictwu	<input type="checkbox"/> TAK
4.3.2	Przywracanie lub zabezpieczanie potencjału produkcyjnego sektora rybołówstwa i akwakultury lub odtwarzanie pierwotnego stanu środowiska obszarów rybackich i obszarów akwakultury, w przypadku jego zniszczenia w wyniku zdarzeń noszących znamiona klęski żywiołowej lub szkody spowodowanej działalnością chronionych gatunków zwierząt	<input type="checkbox"/> TAK
4.3.3	Odtwarzanie pierwotnego stanu środowiska wodnego przez renaturyzację zbiorników wodnych i terenów przyległych do tych zbiorników, w przypadku jego zniszczenia w wyniku procesu eutrofizacji wód publicznych	<input type="checkbox"/> TAK
4.3.4	Ochrona obszarów będących formami ochrony przyrody przez regulowanie ruchu turystycznego na obszarach cennych przyrodniczo	<input type="checkbox"/> TAK
4.3.5	Podjęcie działań na rzecz ograniczenia negatywnych skutków zmian klimatycznych, tworzenie i rozwijanie instalacji odnawialnych źródeł energii, w rozumieniu przepisów o odnawialnych źródłach energii	<input type="checkbox"/> TAK
4.4	Propagowanie dobrostanu społecznego i dziedzictwa kulturowego na obszarach rybackich i obszarach akwakultury, w tym dziedzictwa kulturowego, rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego:	<input type="checkbox"/> TAK
4.4.1	Tworzenie, rozwój oraz wyposażenie infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej, przeznaczonej na użytek publiczny, historycznie lub terytorialnie związanej z działalnością rybacką	<input type="checkbox"/> TAK
4.4.2	Promowanie, zachowanie lub upowszechnianie dziedzictwa kulturowego rybołówstwa i akwakultury oraz morskiego dziedzictwa kulturowego	<input type="checkbox"/> TAK
4.5	Powierzenie społecznościom rybackim ważniejszej roli w rozwoju lokalnym oraz zarządzaniu lokalnymi zasobami rybołówstwa i działalnością morską:	<input type="checkbox"/> TAK
4.5.1	Wspieranie dialogu społecznego i udziału lokalnych społeczności w badaniu zasobów rybołówstwa i zarządzania tymi zasobami	<input type="checkbox"/> TAK

5. Cel(e) operacji

6. Planowane wskaźniki osiągnięcia celu(ów) operacji

Lp.	Zakres operacji	Wskaźnik	Jednostka miary wskaźnika	Wartość wskaźnika przed realizacją operacji	Planowana docelowa wartość wskaźnika
1.	4.1			
2.	4.2			
3.	4.3			
4.	4.4			
5.	4.5			

7. Miejsce realizacji operacji

7.1 Kraj	7.2 Województwo (wybierz z listy)	7.3 Powiat	7.4 Gmina
7.5 Kod pocztowy	7.6 Poczta	7.7 Miejscowość	7.8 Ulica / nr działki
7.9 Nr domu	7.10 Nr lokalu	7.11 Inne miejsce przechowywania / garażowania TAK <input type="checkbox"/>	

7.1 Lokalizacja operacji - miejsce garażowania (wypełnić, jeżeli realizacja operacji obejmuje inne miejsce (a) niż wskazane w pkt 7, tj. został zaznaczony pkt 7.11)

7.1.1 Kraj	7.1.2 Województwo (wybierz z listy)	7.1.3 Powiat	7.1.4 Gmina
7.1.5 Kod pocztowy	7.1.6 Poczta	7.1.7 Miejscowość	7.1.8 Ulica / nr działki
7.1.9 Nr domu	7.1.10 Nr lokalu		

8. Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na których realizowana będzie operacja (wypełnić jeżeli operacja będzie trwale związana z nieruchomością)

Lp.	Położenie działki ewidencyjnej			Dane według ewidencji gruntów i budynków			Informacje szczegółowe (m.in. nr elektronicznej księgi wieczystej)
	Województwo	Powiat	Gmina	Nazwa obrębu ewidencyjnego	Numer obrębu ewidencyjnego	Nr działki ewidencyjnej	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	(wybierz z listy)						
2	(wybierz z listy)						

9. Planowana data zakończenia realizacji operacji/etapu operacji (miesiąc/rok)

Etap I	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Etap II	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Etap ...	<input type="text"/> - <input type="text"/>

B.V. PLAN FINANSOWY OPERACJI

1. Planowane koszty realizacji operacji

Rodzaje kosztów	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł)	Koszty niekwalifikowalne operacji (w zł)
1.1 Koszty wynikające z § 10 rozporządzenia ⁶		
1.2 Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji		
1.3 Inne koszty (niekwalifikowalne)		
1.4 Całkowity koszt realizacji operacji (suma wierszy 1.1 - 1.3)		

2. Limit pomocy

2.1 Obowiązujący wnioskodawcę limit pomocy de minimis (w EUR) ^{3/7/8}	wybierz z listy
--	-----------------

2.1.1. Wielkość otrzymanej pomocy de minimis w bieżącym roku podatkowym oraz w dwóch poprzedzających go latach podatkowych

Oświadczam, iż otrzymałem/am pomoc publiczną przyznawaną zgodnie z zasadą de minimis

Podmiot udzielający pomocy	Dzień udzielenia	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Nr Zaświadczenia	Forma pomocy (wybierz z listy)	Wartość pomocy brutto (w euro)
				(wybierz z listy)	0.00
				(wybierz z listy)	0.00
2.1.2	Suma uzyskanej pomocy de minimis				0.00
2.1.3	Pozostały do wykorzystania limit pomocy de minimis, przy kursie EUR:		0.00	z: <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dzień-miesiąc-rok)	EUR 0.00 zł 0.00

2.2 Obowiązujący wnioskodawcę limit pomocy w ramach PO RYBACTWO I MORZE (w zł)

2.2.1 Limit pomocy na wnioskodawcę w ramach zakresu (celu), o którym mowa w § 2 rozporządzenia ⁶	wybierz z listy
2.2.2 Pomoc uzyskana uprzednio w działaniu <i>Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność</i> (numer umowy o dofinansowanie) w ramach zakresu wskazanego w części B.IV.4:	Kwota (w zł)
1.	
2.	
3.	
...	
2.3 Łączna kwota otrzymanej pomocy (suma pozycji w polu 2.2.2.)	
2.4 Pozostały do wykorzystania limit pomocy w ramach PO RYBACTWO i MORZE (w zł) (różnica pól 2.2.1 i 2.3, nie więcej niż kwota z pola 2.1.3)	

3. Koszty kwalifikowalne planowane do poniesienia w ramach operacji

3.1 Koszty kwalifikowalne operacji (suma pól 1.1 i 1.2), w tym:	
3.2 Koszty kwalifikowalne I etapu operacji	
3.3 Koszty kwalifikowalne II etapu operacji	
3.4 Koszty kwalifikowalne III etapu operacji	
3.5 Koszty kwalifikowalne IV etapu operacji	
3.6 Koszty kwalifikowalne etapu operacji	
4. Poziom dofinansowania operacji (%)	%

5. Wnioskowana kwota pomocy

5.1 Wnioskowana kwota pomocy (suma pól 5.2+5.3+5.4+5.5+ (...)), w tym:	
5.2 Wnioskowana kwota pomocy dla operacji/ I etapu operacji (suma pól 5.2.1 - 5.2.2), w tym:	
5.2.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)	
5.2.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)	
5.3 Wnioskowana kwota pomocy dla II etapu (suma pól 5.3.1 - 5.3.2), w tym:	
5.3.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)	
5.3.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)	
5.4 Wnioskowana kwota pomocy dla III etapu (suma pól 5.4.1 - 5.4.2), w tym:	
5.4.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)	
5.4.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)	
5.5 Wnioskowana kwota pomocy dla IV etapu (suma pól 5.5.1 - 5.5.2), w tym:	
5.5.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)	
5.5.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)	
5.6 Wnioskowana kwota pomocy dla etapu (suma pól 5. 1 - 5. 2), w tym:	
5.6.1 Publiczne środki wspólnotowe (wkład EFMR)	
5.6.2 Publiczne środki krajowe (wkład krajowy)	
.....	

6. Zaliczka

6.1 W związku z realizacją operacji wnioskuję o wypłatę zaliczki

TAK NIE

6.1.1 Wysokość zaliczki (zł)

Lp.	6.1.2 Wnioskowana kwota zaliczki, dla:	6.1.3 Planowany termin wypłaty zaliczki w ramach:
I transzy	0.00	<input type="text"/> - <input type="text"/> (miesiąc-rok)
II transzy	0.00	<input type="text"/> - <input type="text"/> (miesiąc-rok)
III transzy	0.00	<input type="text"/> - <input type="text"/> (miesiąc-rok)
... transzy	0.00	<input type="text"/> - <input type="text"/> (miesiąc-rok)
Razem	0.00	

B.VI. ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (zadania)	Jedn. Miary	Ilość (liczba)	Całkowity koszt operacji w zł (z VAT)	Koszty kwalifikowalne operacji (w zł)			Koszty niekwalifikowalne operacji ¹⁰ (w zł)
					Ogółem	w tym VAT ⁹	Koszty ogólne do 10% wartości netto operacji	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ETAP I								
A ¹¹								
1.								
2.								
...								
B ¹¹								
1.								
2.								
...								
RAZEM ETAP I								
ETAP II								
A ¹¹								
1.								
2.								
...								
B ¹¹								
1.								
2.								
...								
RAZEM ETAP II								
ETAP ...								
A ¹¹								
1.								
2.								
...								
B ¹¹								
1.								
2.								
...								
RAZEM ETAP								
RAZEM ETAP I, ETAP								

B.VIII. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH			
Lp.	Nazwa załącznika	TAK / ND	Liczba
A. Załączniki dotyczące wnioskodawcy			
A.1 Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą		(wybierz z listy)	
1.	Dokument tożsamości – kopia ¹²	(wybierz z listy)	
A.2. Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną /państwowa jednostka organizacyjna		(wybierz z listy)	
1.	Umowa spółki lub statut osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej albo statut instytutu – kopia ¹²	(wybierz z listy)	
2.	Dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e) zdolność prawną przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
A.3 Spółka cywilna		(wybierz z listy)	
1.	Umowa spółki cywilnej – kopia ¹²	(wybierz z listy)	
2.	Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
B. Załączniki wspólne			
1.	Uproszczony plan biznesowy operacji (w przypadku operacji realizowanej przez wnioskodawców prowadzących lub podejmujących działalność gospodarczą - (jeżeli dotyczy) – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez IZ	(wybierz z listy)	
2.	Oświadczenie wnioskodawcy o niezatrudnianiu lub zatrudnianiu pracowników (oryginał) wraz z zaświadczeniem wydanym przez ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek (w przypadku, gdy wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą i w związku z realizacją operacji planuje utworzenie lub utrzymanie miejsc pracy) – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
3.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - oryginał albo Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis przez przedsiębiorcę wykonującego usługę świadczoną w ogólnym interesie gospodarczym - oryginał	(wybierz z listy)	
4.	Oświadczenie wnioskodawcy o nie uzyskaniu pomocy de minimis – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez IZ albo Zaświadczenie(a) o pomocy de minimis, jakie wnioskodawca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w okresie 2 poprzedzających go lat – kopia ¹²	(wybierz z listy)	
5.	Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cel związany z realizacją operacji – w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji - kopia ¹²	(wybierz z listy)	
6.	Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności - załącznik obowiązkowy w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z gruntem lub wyposażenie – oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez IZ	(wybierz z listy)	
7.	Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom cen dla danego zadania (w przypadku dóbr niestandardowych, które nie znajdują się w obrocie powszechnym) - kopia ¹²	(wybierz z listy)	
8.	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
9.	Informacja o numerze wyodrębnionego rachunku bankowego, prowadzonego przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową w przypadku, gdy wnioskodawca ubiega się o zaliczkę – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
10.	Pozwolenie wodnoprawne na szczególne korzystanie z wód, w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
11.	Zezwolenie na prowadzenie na obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej chowu lub hodowli organizmów morskich na podstawie art. 97 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim, jeżeli takie zezwolenie jest wymagane w związku z realizacją operacji - kopia ¹²	(wybierz z listy)	
12.	Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit.a rozporządzenia ⁵ , w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji - kopia ¹²	(wybierz z listy)	
13.	Dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 lit.b rozporządzenia ⁵ , w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji - kopia ¹²	(wybierz z listy)	
C. Załączniki dotyczące robót budowlanych		(wybierz z listy)	
1.	Kosztorys inwestorski, w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	
2.	Decyzja o pozwoleniu na budowę – oryginał lub kopia ¹²	(wybierz z listy)	

3.	<p>Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi/ Zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części - kopia¹¹, wraz z: oświadczeniem, że w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu/ oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał albo potwierdzenie właściwego organu, że nie wnosi sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych/ zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części – kopia¹²</p>	(wybierz z listy)	
D.	Załączniki dotyczące następstwa prawnego	(wybierz z listy)	
1.	Dokument potwierdzający fakt zaistnienia następstwa prawnego – kopia ¹² albo	(wybierz z listy)	
	Dokument potwierdzający nabycie przedsiębiorstwa lub jego części – kopia ¹²	(wybierz z listy)	
2.	Oświadczenie Następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o dofinansowanie - oryginał sporządzony na formularzu udostępnionym przez IZ	(wybierz z listy)	
E.	Inne załączniki dotyczące wnioskodawcy lub operacji	(wybierz z listy)	
1.	Oświadczenia i zgody dotyczące przetwarzania danych osobowych	(wybierz z listy)	
2.			
3.			
...			
RAZEM:			
<p>¹ Podjęcie działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646, 1479, 1629 i 1633)</p> <p>² Podjęcie działalności jako uprawiony do chowu, hodowli lub połowu ryb zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985 r. o rybnictwie śródlądowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1476), z wyłączeniem podmiotu wykonującego uprawnienia właściciela wód w zakresie rybnictwa śródlądowego</p> <p>³ Nie dotyczy wnioskodawcy będącego lokalną grupą działania realizującą operację własną</p> <p>⁴ Jeżeli został nadany przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa</p> <p>⁵ Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL w polu 2.8.</p> <p>⁶ Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcia przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym "Rybnictwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503)</p> <p>⁷ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)</p> <p>⁸ Rozporządzenie Komisji (UE) nr 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8)</p> <p>⁹ W przypadku, gdy VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00</p> <p>¹⁰ Suma kosztów niekwalifikowalnych, w tym podatku VAT, gdy nie jest on kosztem kwalifikowalnym</p> <p>¹¹ Zadanie lub grupa zadań realizowane w ramach operacji. W ramach zadania należy wymienić realizowane zadania lub dostawy/roboty/usługi</p> <p>¹² Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, lub pracownika urzędu marszałkowskiego albo jednostki samorządowej, lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.</p>			

B.IX. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

1. Oświadczam, że:

- 1) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach:
 - ustawy z dnia 10 lipca 2015r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267),
 - ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2018 r. poz. 140 i 1625),
 - rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacko i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503),
 - rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie warunków i trybu udzielania i rozliczania zaliczek oraz zakresu i terminów składania wniosków o płatność w ramach programu finansowanego z udziałem środków Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. poz. 458);
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.),
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.),
- oraz zapoznałem się z informacjami zawartymi w Instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie na operację w zakresie działania "Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej" zawartego w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze”, z wyłączeniem projektów grantowych;
- 2) na operację określoną w niniejszym wniosku nie uzyskałem i nie będę ubiegać się o pomoc finansową z udziałem innych środków publicznych, z zastrzeżeniem § 3 pkt 3 rozporządzenia⁶;
- 3) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. poz.1600);
- 4) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), zakazowi korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazowi ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania UM o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, zakazie korzystania z dotacji, subwencji lub innych form wsparcia finansowego środkami publicznymi lub zakazie ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o dofinansowanie;
- 5) wobec mnie sąd nie ogłosił upadłości;
- 6) nie jestem wpisany do:
 - a) rejestru podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.), lub
 - b) rejestru naruszeń, o którym mowa w art. 80 ustawy z dnia 19 grudnia 2014 r. o rybołówstwie morskim (Dz. U. z 2018 r. poz. 514, z późn. zm.),
- 7) zobowiązuję się do przeprowadzenia promocji operacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) nr 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011 (Dz. Urz. UE L 149 z 20.05.2014, str. 1, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) nr 763/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. ustanawiającym zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w odniesieniu do charakterystyki technicznej działań informacyjnych i promocyjnych oraz wytycznych dotyczących reprodukcji symbolu Unii (Dz. Urz. UE L 209 z 16.07.2014, str. 1), oraz jeżeli dotyczy - Księga wizualizacji znaku Programu Operacyjnego "Rybacko i Morze" PO RYBY 2014-2020;
- 8) znane mi są regulacje dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu księgowości albo korzystania z odpowiedniego kodu księgowego, o którym mowa w art. 125 ust. 4 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.) dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji, albo prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych na formularzu udostępnionym przez urząd marszałkowski albo jednostkę samorządową – gdy wnioskodawca nie jest zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych;
- 9) operacja nie została fizycznie ukończona lub w pełni zrealizowana przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, zgodnie z art. 65 ust. 6 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);
- 10) umożliwię upoważnionym podmiotom przeprowadzenie kontroli wszelkich elementów związanych z realizowaną operacją, w trakcie jej realizacji i przez 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności końcowej, w szczególności kontroli na miejscu realizacji operacji i kontroli dokumentów, w mojej obecności albo osoby upoważnionej przez mnie albo osoby mnie reprezentującej, podczas wykonywania powyższych czynności;
- 11) zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Samorządu Województwa o wszystkich faktach mających wpływ na zmianę powyższych oświadczeń.

2. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1) dane Wnioskodawcy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- 2) dane Wnioskodawcy oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach Priorytetu 4. „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej” objętego Programem Operacyjnym „Rybnactwo i Morze”, będzie publikowana na stronie internetowej ministra właściwego ds. rybołówstwa.

<table border="1"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 10px; text-align: center;">-</td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 10px; text-align: center;">-</td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>			-			-				
		-			-					

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

--

podpis wnioskodawcy / osób reprezentujących wnioskodawcę / pełnomocnika

B.X OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

I. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i rozumiem, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa;
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa;
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 2 oraz art. 18 ust. 1 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacktwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

II. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i rozumiem, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **Samorząd Województwa** z siedzibą w
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 1 pkt 1 w zw. z art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o wspieraniu zrównoważonego rozwoju sektora rybackiego z udziałem Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1267), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacktwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

III. Oświadczam, że zostałem poinformowana(-y) i rozumiem, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest **lokalna grupa działania** z siedzibą w
2. z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny
3. administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: lub pisemnie na adres korespondencyjny administratora danych, wskazany w pkt 2;
4. zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „rozporządzenie 2016/679”, gdy jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) lub art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, która obejmuje zakres danych szerszy, niż to wynika z powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe);
5. zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt 4 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z art. 34 ust. 3 lit. e) i f) oraz ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie operacyjnym "Rybacktwo i Morze" (Dz. U. poz. 1435 oraz z 2018 r. poz. 1503);

IV. Oświadczam, że zostałem poinformowany(-a) i zrozumiałem(-am), że:

(oświadczenie wspólne odnoszące się do każdego z administratorów danych)

- zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom publicznym uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, np. dostawcom wparcia informatycznego;
- zebrane dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-III.5 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2018 r. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt I-III.5 oraz nie krócej niż do 31 grudnia 2018 r. lub do czasu jej odwołania;
- przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w rozporządzeniu 2016/679;
- w przypadkach, w których przetwarzanie moich danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia 2016/679, tj. na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje mi prawo do odwołania tej zgody lub zmiany w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej odwołaniem;
- w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia 2016/679 we wniosku o dofinansowanie/ umowie o dofinansowanie oraz dokumentach jej towarzyszących/ wniosku o płatność w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze” z wyłączeniem projektów grantowych, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązujących, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych może być wezwanie do usunięcia braków, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia/ nie zawarcie umowy o dofinansowanie/ odmowa wypłaty pomocy.

_____ - -
miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

_____ *czytelny podpis wnioskodawcy*

B.XI. ZGODA WNIOSKODAWCY - zaznaczyć kwadrat znakiem X

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w zakresie szerszym, niż jest to wymagane na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa (dane nieobowiązkowe), zawartych w formularzu wniosku o dofinansowanie na operację w zakresie działania "Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym "Rybacko i Morze", z wyłączeniem projektów grantowych, w polach: B.II.2.3 i 2.9; B.II.3.11 – 3.14; B.II.4.11 – 4.14, w celu przyznania dofinansowania, przez administratora danych:
 - Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
 - Samorząd Województwa z siedzibą w
 - Lokalną grupę działania z siedzibą w
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu wniosku o dofinansowanie na operację w zakresie działania "Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność" w ramach Priorytetu 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej", objętego Programem Operacyjnym "Rybacko i Morze", z wyłączeniem projektów grantowych, w polach: B.II.3.11; B.II.4.11 (dane nieobowiązkowe) w celu otrzymywania /kierowania do mnie za pośrednictwem SMS/MMS na podany przeze mnie numer telefonu treści informacyjnych lub promocyjnych o działaniach realizowanych, przez administratora danych:
 - Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa (adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa);
 - Samorząd Województwa z siedzibą w
 - Lokalną grupę działania z siedzibą w
- Jestem świadomy/a, że podanie danych w każdej ze zgód jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu wskazanego w ich treści. Przyjmuję do wiadomości, że każdą z powyższych zgód mogę wycofać w dowolnym momencie, poprzez przesłanie „oświadczenia o wycofaniu zgody” na adres korespondencyjny administratorów danych z dopiskiem „Ochrona danych osobowych” lub na adresy e-mail:
 - info@arimr.gov.pl; iod@arimr.gov.pl;
 - _____ (dane Samorządu Województwa)
 - _____ (dane Lokalnej grupy działania)

Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

_____ - -
miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

_____ *czytelny podpis wnioskodawcy*

Załącznik nr VII.B. 4: Oświadczenie wnioskodawcy o nie uzyskaniu pomocy *de minimis*

*Imię i nazwisko, adres, numer NIP¹, seria i nr dokumentu tożsamości /
Nazwa, adres siedziby / NIP / REGON*

Oświadczenie wnioskodawcy o nie uzyskaniu pomocy *de minimis*

Oświadczam, iż w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe, nie uzyskałem pomocy przyznawanej zgodnie z zasadą *de minimis* w szczególności w myśl rozporządzenia Komisji (UE) nr:

- a) 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. L 352 z 24.12.2013, str. 1),
- b) 360/2012 z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 114 z 26.04.2012, str. 8).

miejsowość i data

*podpis wnioskodawcy/ osoby/osób reprezentujących
wnioskodawcę / pełnomocnika*

¹ Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL

Załącznik nr VIII.D.2 Oświadczenie Następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o dofinansowanie

Imię i Nazwisko, adres, seria i numer dokumentu tożsamości, numer NIP¹ / Nazwa, adres i siedziba, NIP¹, REGON

Oświadczenie Następcy prawnego Beneficjenta o jego wstąpieniu w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o dofinansowanie

Oświadczam, że wstąpiłem w prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z umowy o dofinansowanie nr:

numer umowy o dofinansowanie zawartej przez Województwo reprezentowane przez Zarząd Województwa z Beneficjentem

zawartej pomiędzy Województwem reprezentowanym przez Zarząd Województwa a

*Imię i nazwisko Beneficjenta, adres, seria i numer dokumentu tożsamości
Nazwa Beneficjenta, adres siedziby, NIP, REGON*

miejsowość i data

*podpis Następcy prawnego / osoby reprezentującej
Następcę prawnego / pełnomocnika*

¹ Osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej lub niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług wpisują numer PESEL