

**STATUT STOWARZYSZENIA**  
**„POJEZIERZE DOBIEGNIIEWSKIE”**

**Rozdział 1**  
**Przepisy ogólne**

**§ 1.**

*Nazwa, osobowość prawna, siedziba*

1. Organizacja nosi nazwę: Rybacka Lokalna Grupa Działania „Pojezierze Dobiegniewskie”, dalej zwana “Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie:
  - a) ustawy z dnia 07 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 79, Poz. 855 z zm.);
  - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006
  - c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 508/2014 z dnia 15 maja 2014r. w sprawie Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenia Rady (WE) nr 2328/2003, (WE) nr 861/2006, (WE) nr 1198/2006 i (WE) 791/2007 oraz rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1255/2011
  - d) Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. 2015 poz.378)
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Dobiegniew ul. Mickiewicza 7.
4. Organ Nadzoru: Marszałek Województwa Lubuskiego.
5. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

## § 2.

### *Teren działania*

Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

## § 3.

### *Możliwość zrzeszania się*

1. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych o podobnym zakresie i charakterze działania, zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym.
2. Stowarzyszenie realizując cele statutowe może powołać inne jednostki organizacyjne w granicach dopuszczonych prawem.

## § 4.

### *Stowarzyszenie*

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządowym, trwałym zrzeszeniem działającym w oparciu o partnerstwo trójsektorowe, posiadającym następujące cele niezarobkowe:
  - 1) Działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju obszarów rybackich i obszarów akwakultury.
  - 2) Działania z zakresu współpracy.
  - 3) Realizacja lokalnej strategii rozwoju ( zwana dalej LSR) opracowanej przez rybacką lokalną grupę działania (zwana dalej RLGD).
  - 4) Złagodzenie skutków zmian strukturalnych w sektorze rybackim.
  - 5) Wspieranie jakości środowiska przyrodniczego i kulturowego, w tym potencjału obszarów należących do sieci Natura 2000.
  - 6) Tworzenie i utrzymanie miejsc pracy na obszarach rybackich.
2. Stowarzyszenie może podejmować działalność gospodarczą, z której dochody służyć będą wspomaganie działalności służącej realizacji lokalnej strategii rozwoju.

## § 5.

### *Podstawy działania*

Stowarzyszenie działa zgodnie z:

- 1) niniejszym Statutem,
- 2) uchwałami władz Stowarzyszenia,

w ramach obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej prawa.

## Rozdział 2

### Cele Stowarzyszenia i sposoby działania

#### § 6.

Stowarzyszenie w swojej działalności uwzględnia promowanie rybołówstwa, wspieranie akwakultury zrównoważonej środowiskowo, działanie na rzecz zwiększenia zatrudnienia i spójności terytorialnej, wspieranie obrotu i przetwarzania produktów rybołówstwa i akwakultury, działania na rzecz atrakcyjności turystycznej obszaru oraz ochrony dziedzictwa kulturowego oraz inne cele wynikające z LSR.

#### § 7.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. Opracowanie i przyjęcie Lokalnej Strategii Rozwoju (LSR) dla obszaru działania RLGD.
2. Rozpowszechnianie założeń LSR.
3. Realizację zadań wynikających z przyjętej LSR.
4. Upowszechnianie informacji o warunkach i zasadach udzielania pomocy na realizację projektów przedkładanych przez wnioskodawców, kryteriach wyboru projektów oraz sposobie naboru wniosków o pomoc w ramach realizowanej LSR.
5. Wybór projektów (operacji) do dofinansowania ze środków przewidzianych w Programie Operacyjnym „Rybacko i Morze 2014-2020” w ramach osi priorytetowej 4 „Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”.
6. Organizowanie, finansowanie i realizację:
  - a) przedsięwzięć o charakterze informacyjnym lub szkoleniowym, w tym seminariów, szkoleń, konferencji i konkursów,
  - b) imprez m.in. takich jak festiwale, targi, pokazy i wystawy służących promocji regionu oraz umacnianiu jego tożsamości kulturowej,
  - c) działalności promocyjnej i informacyjnej,
  - d) doradztwa w zakresie przygotowania projektów inwestycyjnych związanych z realizacją LSR.

7. Budowanie partnerstwa pomiędzy członkami Stowarzyszenia, w celu wymiany doświadczeń i informacji, wspólnego podnoszenia wiedzy i umiejętności oraz podejmowania wspólnych przedsięwzięć integrujących działania członków.
8. Współpracę i wymianę doświadczeń z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym celem Stowarzyszenia na poziomie krajowym i międzynarodowym.
9. Propagowanie zrównoważonego rozwoju obszaru RLGD, ze szczególnym uwzględnieniem zarówno interesów gospodarczych mieszkańców, jak i wymogów ochrony dziedzictwa oraz krajobrazu kulturowego i przyrodniczego.
10. Rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego.
11. Aktywne uczestniczenie w kreowaniu polityki państwa oraz Unii Europejskiej wobec obszarów rybackich i obszarów akwakultury
12. Podejmowanie i realizację innych przedsięwzięć na rzecz rozwoju obszaru zgodnych z LSR.

### **Rozdział 3**

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

##### **§ 8.**

###### *Członkowie*

1. Realizując cele statutowe Stowarzyszenie opiera się na społecznej pracy członków.
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników i prowadzić biuro Stowarzyszenia.
3. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
  - 1) członków zwyczajnych,
  - 2) członków honorowych,
  - 3) członków wspierających,
4. Członkom Stowarzyszenia może przysługiwać zwrot kosztów oraz wydatków poniesionych w trakcie realizacji zadań wyznaczonych przez Stowarzyszenie lub wykonywania obowiązków związanych z pełnieniem funkcji w organach Stowarzyszenia.

## § 9.

### *Członkowie zwyczajni*

1. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego z wyłączeniem województw zgodnie z art. 4 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 20.02.2015r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności.
2. Pełnoletnia osoba fizyczna może być członkiem zwyczajnym, jeżeli popiera cele Stowarzyszenia oraz deklaruje i daje rękojmię czynnego uczestnictwa w realizacji tych celów.
3. Osoby prawne, w tym jednostki samorządu terytorialnego, działają poprzez swój organ lub pełnomocnika, który w ich imieniu realizuje prawa i obowiązki członka, wynikające z przynależności do Stowarzyszenia. Osoby prawne zobowiązane są złożyć do Stowarzyszenia wraz z deklaracją członkowską dokument wskazujący umocowanie organu do reprezentacji lub pełnomocnictwo przedstawiciela do reprezentowania osoby prawnej w Stowarzyszeniu. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego deklarację stanowi uchwała organu stanowiącego, potwierdzająca wolę przystąpienia do Stowarzyszenia.

## § 10.

### *Nabycie członkostwa*

O przyjęciu danej osoby w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia decyduje Zarząd Stowarzyszenia w formie uchwały na podstawie pisemnej deklaracji kandydata.

## § 11.

### *Prawa i obowiązki członków zwyczajnych*

1. Członek zwyczajny posiada:
  - 1) czynne i bierne prawo wyborcze do władz Stowarzyszenia,
  - 2) prawo uczestniczenia we wszystkich przedsięwzięciach Stowarzyszenia zgodnie z obowiązującymi zasadami,
  - 3) prawo zgłaszania wniosków i zapytań do władz Stowarzyszenia we wszystkich sprawach dotyczących Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny jest obowiązany:
  - 1) brać czynny udział w pracach Stowarzyszenia,

- 2) przestrzegać postanowień Statutu i innych uchwał władz Stowarzyszenia dbać o dobre imię Stowarzyszenia oraz popularyzować jego idee,
- 3) regularnie płacić składki członkowskie.

## § 12.

### *Utrata członkostwa i zawieszenie w prawach członka zwyczajnego*

1. Utrata członkostwa następuje w przypadku:
  - 1) złożenia Zarządowi Stowarzyszenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji z członkostwa,
  - 2) śmierci członka,
  - 3) gdy zawieszenie członkostwa zwyczajnego trwa dłużej niż 1 rok.
2. Utrata członkostwa następuje również w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia z powodu:
  - 1) prowadzenia działalności sprzecznej ze Statutem Stowarzyszenia,
  - 2) narażanie dobrego imienia Stowarzyszenia lub długotrwałego – trwającego minimum 3 miesiące niewywiązywania się z przyjętych wobec Stowarzyszenia zobowiązań.
3. Uchwała Zarządu Stowarzyszenia o utracie członkostwa jest doręczana zainteresowanemu wraz z uzasadnieniem w terminie 14 dni w formie pisemnej lub elektronicznej.
  - 1) członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od dnia doręczenia uchwały Zarządu o utracie członkostwa,
  - 2) uchwała Walnego Zebrania Członków na najbliższym posiedzeniu jest ostateczna,
  - 3) Zarząd Stowarzyszenia może na wniosek członka zwyczajnego lub z własnej inicjatywy za jego zgodą zawiesić go w prawach i obowiązkach członka zwyczajnego z powodu długotrwałej niemożności aktywnego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia z przyczyn zdrowotnych lub innych sytuacji losowych,
4. Zawieszenie członka zwyczajnego ustaje z chwilą złożenia przez niego Zarządowi Stowarzyszenia oświadczenia o gotowości aktywnego uczestnictwa w pracach Stowarzyszenia i uchwały Zarządu w tej sprawie.

## § 13.

### *Członkowie wspierający i honorowi*

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna uznająca i wspierająca cele Stowarzyszenia
2. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia.

3. Tytuł członka wspierającego lub honorowego nadaje i odbiera Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.
4. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia odbiera tytuł członka wspierającego lub honorowego w następujących przypadkach:
  - 1) na pisemny wniosek członka wspierającego lub honorowego,
  - 2) prowadzenia działalności sprzecznej z Statutem Stowarzyszenia,
  - 3) narażenia dobrego imienia Stowarzyszenia,
  - 4) w przypadku utraty osobowości prawnej, gdy członkiem wspierającym jest osoba prawna,
  - 5) w przypadku prawomocnego orzeczenia kary pozbawienia praw publicznych, gdy członkiem wspierającym lub honorowym jest osoba fizyczna.

#### § 14.

Członek wspierający i członek honorowy ma prawo uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia, a z głosem doradczym – także w Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia.

#### § 15.

Członek wspierający i członek honorowy wspiera działalność Stowarzyszenia osobiście, materialnie lub w inny sposób.

### **Rozdział 4**

#### **Władze Stowarzyszenia**

#### § 16.

##### *Władze Stowarzyszenia*

1. Władzami Stowarzyszenia są:
  - 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej Walnym Zebraniem,
  - 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej Zarządem
  - 3) Komisja Rewizyjna.
  - 4) Rada.
2. Nie można być jednocześnie członkiem Zarządu, Komisji Rewizyjnej. lub Rady.
3. Kadencja Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz Rady trwa 4 lata.

4. Jeżeli statut nie stanowi inaczej, uchwały władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów członków uprawnionych do głosowania. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego zebrania.
5. Podjęcie uchwały w sprawie powołania i odwołania Zarządu, Rady oraz Komisji Rewizyjnej wymaga bezwzględnej większości głosów w obecności przynajmniej ½ ilości członków uprawnionych do głosowania z zastrzeżeniem § 17 pkt 8
6. Mandat członka: Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej wygasa z chwilą:
  - 1) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji,
  - 2) upływu kadencji,
  - 3) utraty członkostwa zwyczajnego,
  - 4) odwołania członka.
7. Członkowie organów RLGD nie mogą prowadzić odpłatnej działalności lub świadczenia pracy polegającej na doradztwie w przygotowaniu wniosków o dofinansowanie lub w ubieganiu się o pomoc przyznawaną w ramach osi priorytetowej 4.

## § 17.

### *Walne Zebranie*

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być Zwyczajne lub Nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwoływane jest co najmniej raz w roku nie później niż w terminie do dnia 30 czerwca.
4. Zwyczajne Walne Zebranie Członków i Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie członków zwoływane jest:
  - 1) z własnej inicjatywy Zarządu,
  - 2) na pisemny wniosek Komisji Rewizyjnej lub Rady,
  - 3) na pisemny wniosek 1/3 liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
  - 1) określanie kierunków działania Stowarzyszenia,
  - 2) ustalanie liczby członków Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 3) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, Rady i Komisji Rewizyjnej,
  - 4) podejmowanie uchwały w przedmiocie absolutorium dla Zarządu,
  - 5) powołanie i odwołanie członków Zarządu, Rady oraz Komisji Rewizyjnej,
  - 6) uchwalanie oraz wprowadzanie zmian w Statucie.
  - 7) podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia Stowarzyszenia do innych organizacji,
  - 8) Uchwalenie LSR i jej zmian.



- 9) nadawanie tytułu członka honorowego i wspierającego,
  - 10) określanie wysokości składki członkowskiej i jej przeznaczenia,
  - 11) podjęcie uchwały w przedmiocie rozwiązania Stowarzyszenia i przeznaczenia jego majątku,
  - 12) ustalanie zasad wynagradzania członków organów Stowarzyszenia,
  - 13) uchwalanie lokalnych kryteriów wyboru operacji w ramach LSR,
  - 14) uchwalanie planu pracy oraz budżetu Stowarzyszenia,
  - 15) uchwalanie regulaminów działania Zarządu, Komisji Rewizyjnej, Rady oraz obrad Walnego Zebrania Członków,
  - 16) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu.
  - 17) Walne Zebranie Członków działa na podstawie regulaminu, który opracowuje Zarząd, a uchwała Walne Zebranie Członków.
7. Dla ważności Walnego Zebrania w pierwszym terminie konieczna jest obecność ponad połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
  8. W wypadku braku w pierwszym terminie ponad połowy uprawnionych do głosowania członków zwyczajnych Stowarzyszenia - Walne Zebranie może odbyć się w drugim terminie w tym samym dniu, 15 minut później i jest wówczas uprawnione do podejmowania prawomocnych uchwał bez względu na liczbę uczestniczących w nim członków. Postanowienie to powinno być podane w zawiadomieniu wysyłanym do członków stowarzyszenia informującym o Walnym Zebraniu.

#### § 18.

Walne Zebranie tworzą członkowie zwyczajni Stowarzyszenia. Każdemu członkowi zwyczajnemu przysługuje jeden głos.

#### § 19.

1. Walne Zebranie podejmuje decyzje na posiedzeniach plenarnych w formie uchwał. Głosowanie przeprowadza się jawnie, chyba że statut stanowi inaczej. Na wniosek zgłoszony przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia, głosowanie może być tajne, jeżeli Walne Zebranie tak postanowi.
2. Walne Zebranie zwołuje Zarząd, co najmniej 14 dni przed jego planowanym terminem, z inicjatywy własnej, jednak nie rzadziej niż raz na rok. W szczególnych wypadkach Zarząd zwołuje Walne Zebranie na wniosek bezwzględnej większości członków

zwyczajnych lub Komisji Rewizyjnej. W przypadku niezwołania Walnego Zebrania przez Zarząd, Walne Zebranie zwołuje niezwłocznie Komisja Rewizyjna.

3. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Zarządowi,
- 2) Komisji Rewizyjnej,
- 3) Radzie,
- 4) grupie co najmniej 10 członków zwyczajnych.

## § 20.

### *Zarząd*

1. Zarząd jest władzą wykonawczą Stowarzyszenia.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  - 1) kierowanie i koordynowanie pracy Stowarzyszenia i współpracy z innymi organizacjami,
  - 2) reprezentowanie Stowarzyszenia w kraju i za granicą,
  - 3) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
  - 4) prowadzenie gospodarki finansowej Stowarzyszenia,
  - 5) opracowanie projektu i jego zmian oraz realizacja LSR,
  - 6) zatrudnianie oraz ustalanie zasad wynagradzania pracowników Stowarzyszenia,
  - 7) zwoływanie Walnego Zebrania Członków oraz przygotowanie materiałów na Walne Zebranie Członków,
  - 8) podejmowanie uchwał w sprawie przyjmowania, odmowy przyjęcia i wykluczenia członków,
  - 9) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
  - 10) opracowanie regulaminu działania Zarządu,
  - 11) uchwalanie regulaminu Biura Stowarzyszenia,
  - 12) przygotowanie projektu planu pracy oraz projektu budżetu Stowarzyszenia,
  - 13) opracowanie wniosków o dofinansowanie w celu pozyskania środków na realizację celów Stowarzyszenia z innych programów pomocowych.
3. Do składania oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia upoważnionych jest dwóch członków Zarządu Stowarzyszenia działających łącznie, w tym Prezes lub Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia.
4. Uchwały Zarządu zapadają większością głosów. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos Prezesa.

## § 21.

### *Skład i powoływanie Zarządu, zawieszenie członka Zarządu*

1. Zarząd liczy od 4 do 5 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie. Zarząd na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona Prezesa, Wiceprezesa, Skarbnika i Sekretarza.
2. Pracami zarządu kieruje Prezes, a pod jego nieobecność inny upoważniony przez Prezesa członek zarządu.
3. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Zarządu uchwalany przez Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu.
4. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.

## § 22.

### *Odwołanie i zawieszenie Zarządu*

1. W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub śmierci członka Zarządu w trakcie kadencji, skład osobowy Zarządu może być uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie.
2. Prezes Zarządu ma prawo zawiesić w czynnościach członka Zarządu. W przypadku niezatwierdzenia tej decyzji przez najbliższe Walne Zebranie przestaje ona obowiązywać. Przyczynami zawieszenia w czynnościach członka Zarządu są:
  - 1) długotrwałe niewywiązywanie się z obowiązków członka Stowarzyszenia,
  - 2) prowadzenie działalności sprzecznej ze statutowymi celami Stowarzyszenia,
  - 3) brak aktywnego udziału w pracach Zarządu.

## § 23.

### *Komisja Rewizyjna*

1. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi 3 członków wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może zostać osoba, która:
  - 1) jest członkiem Zarządu lub Rady, albo pozostaje z nimi w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - 2) została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
3. Kadencja Komisji Rewizyjnej kończy się z upływem 30 dni od chwili wyboru nowej Komisji Rewizyjnej. Do tego czasu dotychczasowa Komisja Rewizyjna pełni swoje obowiązki.

4. W przypadku rezygnacji, wykluczenia lub śmierci członka Komisji Rewizyjnej w trakcie kadencji, skład osobowy Komisji rewizyjnej jest uzupełniony przez najbliższe Walne Zebranie.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają ze swego grona przewodniczącego.
6. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego.
7. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - 1) przeprowadzanie kontroli działalności Zarządu oraz ocena jej zgodności z przepisami prawa, Statutem Stowarzyszenia, uchwałami Walnego Zebrania,
  - 2) przedstawianie pisemnych sprawozdań i wniosków pokontrolnych Walnemu Zebraniu, co najmniej na tydzień przed Walnym Zebraniem,
  - 3) składanie wniosku w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zebraniu (sprawozdawczym) Członków po zakończeniu roku obrotowego.
  - 4) dokonywanie wyboru podmiotu mającego zbadać sprawozdanie finansowe Stowarzyszenia zgodnie z przepisami o rachunkowości.
8. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o sporządzony przez siebie projekt regulaminu, przyjęty przez Walne Zebranie.

#### § 24.

##### *Rada*

1. W skład Rady wchodzi od 12 do 16 osób wybieranych i odwoływanych przez Walne Zebranie Członków w sposób zapewniający reprezentację przedstawicieli wszystkich gmin spośród członków RLGD.
2. Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swego grona Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady.
3. Szczegółowe uprawnienia, organizację pracy oraz tryb obradowania określa regulamin Rady.
4. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie.
5. W skład Rady wchodzi przedstawiciele władz publicznych, lokalnych partnerów społecznych i gospodarczych, przy czym żadna z grup interesu nie może mieć więcej niż 49% praw głosu w podejmowaniu decyzji. Rada powinna mieć w swoim składzie reprezentację sektora rybołówstwa i akwakultury.

6. Co najmniej 70% członków Rady stanowią osoby zameldowane na obszarze objętym działalnością LSR.
7. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków. W przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego.
8. Do kompetencji Rady należy w szczególności:
  - 1) wnioskowanie do Walnego Zebrania Członków o zmianę lokalnych kryteriów wyboru operacji do realizacji w ramach LSR.
  - 2) wybór operacji do realizacji w ramach LSR.
  - 3) ustalanie kwoty wsparcia.
  - 4) opracowanie regulaminu Rady
9. Członkiem Rady nie może zostać osoba, która:
  - 1) jest członkiem Zarządu lub Komisji Rewizyjnej, albo pozostaje z nimi w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
  - 2) została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.
  - 3) jest pracownikiem RLGD.
10. Odwołanie z funkcji członka Rady następuje w przypadku:
  - 1) złożenia rezygnacji,
  - 2) śmierci,
  - 3) naruszenia postanowień niniejszego statutu,
  - 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo zagrożone karą pozbawienia wolności,
  - 5) nieusprawiedliwionej nieobecności na 2 z kolei posiedzeniach Rady
11. W przypadku zmniejszenia się liczby członków Rady poniżej 12 osób w trakcie trwania kadencji, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu dokonania wyborów uzupełniających.

## **Rozdział 5**

### **Majątek Stowarzyszenia**

## § 25.

1. Majątek i fundusze Stowarzyszenia tworzone są:
  - 1) ze składek członkowskich,
  - 2) z darowizn, zapisów, spadków, subwencji i dotacji,
  - 4) z innych wpływów.
2. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
3. Składki członkowskie powinny być wpłacane do końca I kwartału każdego roku. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki w ciągu 2 tygodni od przyjęcia do Stowarzyszenia.

## § 26.

1. Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Stowarzyszenia ustala Zarząd zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 27.

1. Obszar objęty LSR może ulec rozszerzeniu bądź zawężeniu na podstawie uchwały Walnego Zebrania.
2. Z inicjatywą określonej w ust. 1 zmiany mogą wystąpić jednostki samorządu terytorialnego lub grupa co najmniej 10 partnerów społecznych i gospodarczych.
3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie prawne i faktyczne, w szczególności wykazać spójność obszaru, o który zostanie poszerzony obszar objęty RLGD.
4. Wniosek składa się Zarządowi, który ma obowiązek przedstawić go na najbliższym Walnym Zebraniu.

## Rozdział 6

### Przepisy końcowe

## § 28.

### *Zmiany w Statucie*

1. Zmiana Statutu następuje w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania z zastrzeżeniem §17 pkt 8.

2. Podmioty o których mowa w § 19 ust 3 składają projekt zmian w Statucie na ręce Zarządu co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem Walnego Zebrania
3. Zmiany w Statucie wchodzi w życie z chwilą podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków.

### § 29.

#### *Rozwiązanie Stowarzyszenia*

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić w drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej jednogłośnie w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej 2/3 uprawnionych do głosowania z zastrzeżeniem §17 pkt 8
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Sekretarz Walnego Zebrania

*Baldanowski Jan*

Przewodniczący Walnego Zebrania  
Wiceprezes Zarządu

~~LGR „Pielęgniarka Dobiegiewa”~~

*Tadeusz Bednarczuk*